



I. DEPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

I. DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE OURENSE

Extracto da convocatoria do concurso para a concesión de subvencións a concellos e mancomunidades de municipios para organización de actividades físico-deportivas 2023

BDNS (identif.): 714403

De acordo co disposto nos artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publicáse o extracto da convocatoria, cuxo texto completo se pode atopar na Base de Datos Nacional de Subvencións (<https://www.infosubvenciones.es/bdntrans/GE/es/convocatoria/714403>):

De conformidade co que establecen os artigos 17.3.b e 20.8.a da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, publicáse o extracto da convocatoria do concurso para a concesión de subvencións a concellos e mancomunidades de municipios para organización de actividades físico-deportivas 2023, cuxo texto completo pode consultarse na Base de Datos Nacional de Subvencións (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdntrans/index>):

Primer. Beneficiarios:

Poderán ser beneficiarios deste programa os concellos ourensáns de menos de 20.000 habitantes e as mancomunidades de municipios da provincia de Ourense.

Segundo. Obxecto:

O obxecto destas bases é a regulación da tramitación e concesión, por parte da Deputación Provincial de Ourense, de subvencións a concellos e mancomunidades de municipios da provincia de Ourense, mediante convocatoria pública e a través do procedemento de concorrencia competitiva, coa finalidade de financiar actividades e programas deportivos para o ano 2023.

Terceiro. Bases reguladoras:

Acordo da Xunta de Goberno, do 29 de agosto de 2023, polo que se acordou a aprobación das bases reguladoras da convocatoria do concurso para a concesión de subvencións a concellos e mancomunidades de municipios para organización de actividades físico-deportivas 2023.

Cuarto. Importe:

O financiamento das subvencións reguladas nesta convocatoria realizarase con cargo á aplicación 34111/46200 dos orzamentos da Deputación Provincial de Ourense para o exercicio 2023.

A contía máxima disponible para a concesión destas subvencións é de 50.000,00 euros.

Quinto. Prazo de presentación de solicitudes:

O prazo improrrogable de presentación iniciárase a partir da publicación, pola Base de Datos Nacional de Subvencións, do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, e rematará o 30 de setembro de 2023; este será o derradeiro día no que poderán presentarse validamente as solicitudes.

Ourense, 30 de agosto de 2023. O presidente.

Asdo.: Luis Menor Pérez.

Diputación Provincial de Ourense

Extracto da convocatoria del concurso para la concesión de subvenciones a ayuntamientos y mancomunidades de municipios para organización de actividades físico-deportivas 2023

BDNS (identif.): 714403

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

(<https://www.infosubvenciones.es/bdntrans/GE/es/convocatoria/714403>)

De conformidad con lo que establecen los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria del concurso para la concesión de subvenciones a ayuntamientos y mancomunidades de municipios para organización de actividades físico-deportivas 2023, cuyo texto completo se puede consultar en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (<http://www.pap.minhap.gob.es/bdntrans/index>):

Primer. Beneficiarios:

Podrán ser beneficiarios de este programa los ayuntamientos ourensanos de menos de 20.000 habitantes y las mancomunidades de municipios de la provincia de Ourense.

Segundo. Objeto:

El objeto de las presentes bases es la regulación de la tramitación y concesión, por parte de la Diputación Provincial de Ourense, de subvenciones a ayuntamientos y mancomunidades de municipios de la provincia de Ourense, mediante convocatoria pública y a través del procedimiento de concurrencia competitiva, con la finalidad de financiar actividades y programas deportivos para el año 2023.

Tercero. Bases reguladoras:

Acuerdo de la Junta de Gobierno, de 29 de agosto de 2023, por el que se establecen las bases reguladoras y se anuncia la convocatoria de subvenciones a ayuntamientos y mancomunidades de municipios para organización de actividades físico-deportivas 2023.

Cuarto. Importe:

La financiación de las subvenciones reguladas en esta convocatoria se realizará con cargo a la aplicación 34111/46200 de los presupuestos de la Diputación Provincial de Ourense para el ejercicio 2023.

La cuantía máxima disponible para la concesión de estas subvenciones es de 50.000,00 euros.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes:

El plazo improrrogable de presentación se iniciará a partir de la publicación, por la Base de Datos Nacional de Subvenciones, del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, y rematará el 30 de septiembre de 2023; este será el último día en el que podrán presentarse válidamente las solicitudes.

Ourense, 30 de agosto de 2023. El presidente.

Fdo.: Luis Menor Pérez.

R. 2.615

Deputación Provincial de Ourense

Para os efectos oportunos, publicáse que a Xunta de Goberno da Deputación Provincial de Ourense adoptou, na súa sesión ordinaria do día 29 de agosto de 2023, o acordo de aprobación das bases reguladoras da convocatoria do concurso para a concesión de subvencións a concellos e mancomunidades de municipios para organización de actividades físico-deportivas 2023, consonte coas seguintes cláusulas:

Primeira. Obxecto:

1. O obxecto destas bases é a regulación da tramitación e concesión, por parte da Deputación Provincial de Ourense, de subvencións a concellos e mancomunidades de municipios da provincia de Ourense, mediante convocatoria pública e a través do procedemento de concorrencia competitiva, coa finalidade de financiar actividades e programas deportivos para o ano 2023.

2. Para os efectos desta convocatoria, poderán optar á subvención as solicitudes presentadas para as seguintes actividades:

a. Eventos deportivos, entendendo como tales as actividades con carácter específico e puntual, que comporten a realización de actividades físicas, semellantes ás deportivas, que se correspondan con hábitos de vida saudable, tales como: andainas e carreiras populares, torneos e campionatos de interese popular, xornadas e diadas deportivas, ou marchas e rutas en bicicleta, a cabalo, en piragua, ou similares.

b. Programas deportivo-recreativos, entendendo como tales aquelas actividades planificadas, realizadas de maneira regular durante un período de tempo específico, que se debe corresponder coa temporada deportiva coincidente co exercicio económico para o que está designada esta convocatoria, e que estean destinadas á poboación en xeral. Serán obxecto desta subvención programas dos seguintes tipos:

b.1. Programas de actividade físico-deportiva para adultos e persoas maiores (ximnasia de mantemento, aeróbic, taichí, ioga, pilates, cachibol, xogos populares e tradicionais, etcétera)

b.2. Programas destinados á promoción ou divulgación dunha especialidade deportiva mediante a súa práctica (escolas deportivas, cursos de iniciación ao deporte, psicomotricidade, etcétera)

As solicitudes para estes programas poderán incluír varias actividades, por exemplo: Programa de Escolas Deportivas: baloncesto, balonmán, fútbol-sala, etcétera “Programa de actividade física para adultos”: aeróbic, taichí, mantemento, etcétera.

3. Quedan excluídas expresamente desta convocatoria as seguintes actividades:

a. Aquelas competicións, ligas, actividades ou programacións que puideren ter encaixe dentro de calquera outro programa de subvencións da Deputación Provincial de Ourense (Copas Deputación, bolsas para deportistas ou subvencións para os gastos de mantemento dos clubs).

b. Aquellas actividades que, polo seu carácter predominantemente gastronómico, turístico, cultural, non poden clasificarse como eventos ou programas deportivo-recreativos, conforme á definición recollida no apartado 2 da cláusula primeira destas bases.

c. Aquellas actividades que polas súas especiais características comporten a realización de actividades físicas que, pola súa intensidade, extensión temporal, sometemento a risco grave de accidente, ou calquera outra característica, excedan dunha práctica deportiva normal e saudable. Aglutínanse dentro desta categoría eventos que inclúen a práctica de deportes catalogados como “extremos”, exhibicións de forzudos tipo “strongmen”, probas de atletismo de forza ou probas de resistencia de longa duración como carreiras de tipo ultratrail, triatlóns de categoría “ironman”, ou probas cicloturistas de distancia excesiva.

d. Actividades de carácter formativo ou divulgativo que non impliquen a realización dalgún tipo de actividade físico-deportiva.

e. Aqueles eventos ou programas que teñan por obxectivo no seu desenvolvemento procurar o sufrimento e/ou morte de animais.

Así mesmo, a suma de diferentes eventos deportivos de carácter puntual non terá a consideración de programa, e para optar a unha subvención deberase presentar cada proposta por separado.

Segunda. Beneficiarios:

Poderán ser beneficiarios deste programa os concellos ourensáns de menos de 20.000 habitantes e as mancomunidades de municipios da provincia de Ourense.

Terceira. Dispoñibilidades orzamentarias:

O financiamento das subvencións reguladas nesta convocatoria realizarase con cargo á aplicación 34111/46200 dos orzamentos da Deputación Provincial de Ourense para o exercicio 2023.

A contía máxima disponible para a concesión destas subvencións é de 50.000,00 euros.

Cuarta. Contía máxima das subvencións:

A contía das subvencións obxecto desta convocatoria consistirá nunha porcentaxe do orzamento do programa ou actividade presentado, poderá acadar, como máximo, o 50% do custo total para os concellos de máis de 3.000 habitantes e mancomunidades e ata o 70% para os concellos de menos de 3.000 habitantes.

Para estes efectos, cada proxecto presentado será obxecto de valoración individualizada.

Sen prexuízo do anterior, ningunha entidade poderá obter, ao abeiro desta convocatoria, subvencións por importe superior a 3.000 € para o conxunto dos distintos proxectos que presente. Para a aplicación desta regra, nos supostos en que unha entidade de presentase diferentes proxectos cuxa valoración conforme o establecido na base décima determinase a obtención dunha contía superior ao límite máximo de 3.000 €, a Deputación concederá as subvencións na contía que proceda, de conformidade coa dita valoración, seguindo estritamente a orde de puntuación dos distintos proxectos e ata acadar o límite dos 3.000 €; quedará denegada a subvención para os proxectos aos que correspondería a contía excedentaria do dito límite. No suposto en que a valoración asignada a un proxecto excede só parcialmente ese límite, a contía da subvención axustarase ata ese límite máximo.

Quinta. Solicitudes: lugar e forma de presentación, prazo e documentación:

Quinta 1. Lugar e forma de presentación:

As solicitudes, subscritas polo/a interesado/a ou polo seu representante, irán dirixidas á Presidencia da Deputación Provincial de Ourense, mediante a súa presentación no Rexistro Xeral desta entidade de forma telemática, a través do Rexistro Xeral da sede electrónica da Deputación <http://www.sede.depourense.es/>

Quinta 2. Prazo de presentación:

1. O prazo improrrogable de presentación iniciarase a partir da publicación, pola Base de Datos Nacional de Subvencións, do extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, e rematará o 30 de setembro de 2023; este será o derradeiro día no que poderán presentarse validamente as solicitudes.

2. Os/as solicitantes soamente poderán presentar, como máximo, tres solicitudes ao abeiro desta convocatoria; deberán presentar unha solicitude para cada un dos proxectos para os que se pide subvención. Non se admitirá a presentación de máis de tres proxectos; non se admitirá a trámite todas as solicitudes que infrinxan o establecido nesta base.

Quinta 3. Documentación que debe presentarse:

As solicitudes deberán formularse achegando dous tipos de documentación: en primeiro lugar, documentación administrativa, para a acreditación do cumprimento dos requisitos para participar na convocatoria; en segundo lugar, documentación valorable, para a valoración dos méritos do/a solicitante.

O detalle da documentación administrativa e valorable que debe presentarse é o seguinte:

a) Documentación administrativa:

a.1) Solicitud dirixida á Presidencia da Deputación no modelo oficial, recollido no anexo I destas bases. Deberá achegarse unha solicitude para cada proxecto presentado.

a.2) Certificado do acordo de aprobación, polo correspondente órgano municipal, da solicitude ou solicitudes de subvención para os diferentes proxectos que se presenten, tendo en conta que se deberá presentar unha solicitude para cada un dos proxectos para os que se pide subvención.

a.3) Declaración responsable comprensiva do feito de non atoparse incurso/a o/a solicitante nas prohibicións recollidas



no artigo 13 da Lei xeral de subvencións, incluíndo unha referencia expresa á circunstancia de estar a entidade ao día nas súas obrigas tributarias e de Seguridade Social. Para formular esta declaración, poderá utilizarse o modelo recollido no anexo II destas bases.

a.4) Declaración do/a solicitante da subvención na que figure o conxunto de subvencións públicas solicitadas para os mesmos fins, tanto as aprobadas ou concedidas, como as pendentes, segundo o modelo anexo III.

a.5) Autorización para recibir a través de correo electrónico e/ou SMS a comunicación do aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada, da publicación do trámite de audiencia da proposta provisional de resolución, da publicación do acordo de resolución do concurso e do aviso do inicio do prazo de emenda de deficiencias na documentación presentada para a xustificación da subvención concedida, segundo o modelo anexo IV.

a.6) De conformidade co establecido no artigo 28 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, non será necesario que os/as solicitantes acheguen o DNI do representante nin o NIF da entidade, dado que a Deputación comprobará de oficio esta información a través das plataformas de intermediación de datos das administracións públicas.

Non obstante, no caso de que o/a solicitante se opoña expresamente á realización desta consulta pola Deputación, deberá achegar a dita documentación coa solicitude. A oposición a esta consulta poderá formalizarse mediante un escrito que se unirá á solicitude.

En caso de que por razóns técnicas non sexa posible realizar a consulta de documentación por parte da Deputación de Ourense, poderá requírselle ao/á solicitante para que achegue os documentos precisos, o que se lle notificará oportunamente; concederase un prazo de dez días hábiles para a súa presentación.

A presentación do documento sinalado no apartado a.5) non é obrigatoria, senón voluntaria, pero, en caso de non presentarse, a Deputación non lle efectuará ningunha comunicación individual ao/á interesado/a relativa á emenda de deficiencias na solicitude, ao trámite de audiencia, ao acordo de resolución do concurso e á emenda de deficiencias na xustificación; publicitarase a información correspondente exclusivamente a través da sede electrónica, da páxina web e ademais no BOP no caso da resolución do procedemento, conforme o sinalado nas bases 8.^a e 11.^a, respectivamente.

b) Documentación para a valoración da solicitude:

No caso dos eventos deportivos, deberá presentarse un proxecto descriptivo de cada actividade para realizar, que conterá, polo menos, a seguinte información:

1) Certificación expedida polo/a secretario/a ou secretario/a-interventor/a da entidade local, onde conste a porcentaxe de gastos realizados polo concello ou mancomunidade na área de deportes respecto do orzamento liquidado, así como a porcentaxe dos ingresos propios da entidade local (excluídas subvencións doutros organismos) pola realización de actividades e a prestación de servizos deportivos, correspondentes, en ambos os casos, ao último exercicio liquidado. Poderase utilizar como modelo o anexo V.

2) Memoria descriptiva da actividade, incluíndo os seguintes apartados (anexo VI):

- o Descripción das actividades que a integran.

- o Obxectivos que se pretenden acadar coa organización da actividade.

- o Prazo ou data de execución.

o Participantes previstos, con indicación expresa da súa condición, categoría, idades etcétera. Se a actividade fose unha manifestación do deporte espectáculo, indicarase o alcance a público potencial.

3) Orzamento individualizado e detallado en ingresos e gastos (Anexo VII).

4) Se é o caso, memoria do desenvolvemento en exercicios anteriores da mesma actividade para a que se solicita subvención, achegando recortes de prensa, fotos, información na web, datos sobre o desenvolvemento da actividade, participantes e calquera información que sirva para constatar a evolución e incidencia social do proxecto ou actividade.

No caso dos programas deportivos será necesaria a presentación dun proxecto más elaborado de deseño e xestión do programa, no que apareza como mínimo:

1) Certificación expedida polo/a secretario/a ou secretario/a-interventor/a da entidade local, onde conste a porcentaxe de gastos realizados polo concello ou mancomunidade na área de deportes respecto do orzamento liquidado, así como a porcentaxe dos ingresos propios da entidade local (excluídas subvencións doutros organismos) pola realización de actividades e a prestación de servizos deportivos, correspondentes, en ambos os casos, ao último exercicio liquidado. Poderase utilizar como modelo o anexo V.

2) Memoria descriptiva da actividade, incluíndo os seguintes apartados (anexo VIII):

- Denominación e descripción da actividade.
- Xustificación da actividade.
- Obxectivos.
- Participantes (condición, categoría, idades, sexo e outras características que se consideren relevantes).
- Planificación e temporalización das actividades.
- Plan de organización (equipo humano, recursos materiais e técnicos, infraestruturas e equipamento necesario).

3) Orzamento individualizado e detallado en ingresos e gastos (Anexo IX).

Quinta 4: Regras sobre emenda de deficiencias na documentación presentada:

Dada a natureza competitiva do procedemento de concesión de subvencións, a documentación valorable non será obxecto do trámite de emenda de deficiencias, que só lle será de aplicación á documentación administrativa.

Sexta. Réxime de protección dos datos achegados coa solicitude:

1. O tratamento pola Deputación Provincial dos datos persoais achegados polos/as solicitantes fundase no disposto nos apartados c) e e) do artigo 6 do Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, en adiante RXPD, así como no artigo 8 da Lei orgánica 3/2018, de protección dos datos persoais e garantías dos dereitos dixitais, en adiante LOPDGDD, ao ser a achega dos datos e información esixida nestas bases necesaria para o cumprimento do disposto na legislación xeral de subvencións, así como para a comprobación do cumprimento dos requisitos e valoración das solicitudes consonte ao indicado nas propias bases. En consecuencia, a negativa a facilitar estes datos á Deputación Provincial determinará a exclusión do/a interesado/a do procedemento.

2. En cumprimento do establecido no artigo 13 do RXPD, Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección das per-



soas físicas no que respecta ao tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos, infórmaselles aos/as interesados/as do seguinte:

a) O/a responsable do tratamento dos datos é a Deputación Provincial de Ourense, cuxo representante legal é o seu presidente, Luis Menor Pérez, con domicilio, para os efectos de notificacións, na rúa O Progreso, n.º 32, 32003, en Ourense, teléfono de contacto 988 317 600/1 e correo electrónico: gabinete.presidencia@depourense.es

b) O delegado de protección de datos da Deputación Provincial pode contactarse polos seguintes medios: domicilio, para os efectos de notificacións, na rúa O Progreso, n.º 32, 32003, en Ourense, teléfono de contacto 988 317 600 e correo electrónico: dpd@depourense.es

c) Os datos subministrados coa solicitude se destinan unicamente a garantir o cumprimento do establecido na lexislación xeral de subvencións, a comprobar que o/a solicitante reúne os requisitos establecidos para poder ser beneficiario, e para a valoración da súa solicitude. Ademais, e en cumprimento do establecido nos artigos 20 da Lei 38/2003, xeral de subvencións, 15 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia e 8.1.c) da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia e bo governo, a información relativa ás subvencións concedidas, alí recollida, será obxecto de publicación, ademais de no Boletín Oficial da Provincia, na Base de Datos Nacional de Subvencións, no Diario Oficial de Galicia e no portal de transparencia da Deputación Provincial de Ourense. Publicaranse igualmente na sede electrónica e na páxina web provincial www.depourense.es as actas da Comisión de Valoración, o trámite de audiencia e a resolución do concurso, nas que se reflectirán as puntuacións obtidas polos/as solicitantes. As publicacións referidas manteranse durante un prazo mínimo de catro anos desde a realización da publicación, poderá, a partir dese prazo, ser suprimida de xeito motivado a publicación de oficio pola Deputación Provincial ou ben a solicitude dos/as interesados/as, dirixida ao responsable do tratamento.

En todo caso, as solicitudes e o resto de documentación que consta no expediente atoparase á disposición doutros/as interesados/as no procedemento para os únicos efectos da formulación de reclamacións ou interposición de recursos que legalmente procedan contra o acto de resolución, e baixo a condición de que os datos de identidade persoal dos/as interesados/as non se poidan publicar.

d) A base xurídica do tratamento dos datos achegados coa solicitude é a necesidade deses datos para cumplir as obrigas legais que impón a lexislación xeral de subvencións, en tanto que Administración pública concedente (artigo 6.1.c) do RXPD, e, no caso dos datos para acreditación do cumprimento dos requisitos específicos da convocatoria e valoración de solicitudes, a necesidade deses datos para darlle satisfacción á finalidade de interese público (fomento do deporte) perseguida con esta convocatoria (artigo 6.1.e) do RXPD.

e) Os datos subministrados á Deputación Provincial serán tratados exclusivamente polo persoal autorizado para a tramitación da solicitude, suxeitos a deber de reserva. Estes datos poderán serles cedidos a terceiras persoas nos seguintes casos:

-Ao resto de solicitantes ou os seus representantes legais, cando así o reclamen, para a formulación de reclamacións ou interposición de recursos contra o acto de adxudicación.

-Aos membros da corporación que o soliciten, aos xulgados e tribunais, para os efectos da resolución dos recursos xudiciais que poidan interponerse contra a decisión de adxudicación, así como ao Ministerio Fiscal, Valedor do Pobo, Defensor del Pueblo, Tribunal de Cuentas e Consello de Contas, na medida

en que sexa necesario para o exercicio das funcións destas autoridades públicas.

-Ás persoas que o soliciten ao abeiro do disposto na Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia e bo Gobierno, tras o expediente previo contraditorio con audiencia do/a interesado/a titular dos datos e nos termos recollidos na dita lei.

f) En ningún caso se transferirán os seus datos persoais a un terceiro país nin a unha organización internacional.

g) Os datos subministrados conservaranse nos arquivos da Deputación Provincial de forma indefinida, para os únicos efectos da súa conservación conforme ao disposto na lexislación sobre arquivos do sector público e na lexislación sobre patrimonio documental cultural.

h) Os/as interesados/as poderán solicitar en todo momento da Presidencia da Deputación o acceso aos seus datos, así como a súa rectificación, de ser o caso.

Poderá solicitarse a limitación do tratamento dos ditos datos, referida á súa publicación, unha vez transcorrido o prazo de catro anos establecido nestas bases.

Poderá formalizarse, igualmente, a oposición ao tratamento dos datos, motivada pola situación particular do/a interesado/a, nos termos que determina o artigo 21 do RXPD.

Os dereitos sinalados neste apartado poderán exercerse mediante un escrito dirixido á Presidencia da Deputación Provincial, ben na rúa O Progreso, n.º 32, 32003, en Ourense; ou no correo electrónico: gabinete.presidencia@depourense.es, así como no correo do DPD: dpd@depourense.es

De conformidade co disposto no artigo 20.3 do RXPD, non será de aplicación o dereito á portabilidade dos datos subministrados á Deputación Provincial neste procedemento.

i) En todo caso, os/as interesados/as poderán formular as reclamacións que consideren oportunas en relación co tratamento dos seus datos persoais ante a Axencia Española de Protección de Datos.

k) A falta de subministración á Deputación Provincial dos datos persoais requiridos, ao constituir un requisito legal para a selección dos beneficiarios, dará lugar á exclusión dos interesados do procedemento.

l) En ningún caso se adoptarán decisións automatizadas nin se elaborarán perfís persoais cos datos subministrados, que non serán obxecto de tratamentos diferentes aos expresamente recollidos nesta cláusula.

Sétima. Gastos subvencionables:

Considéranse gastos subvencionables aqueles que, atopándose incluídos nos conceptos recollidos no artigo 31 da Lei xeral de subvencións, forman parte do desenvolvemento das actividades ou programas obxecto desta convocatoria. Os gastos mencionados, que se detallan a continuación, serán distintos en función da tipoloxía da actividade, polo que se clasificarán en dous grupos:

- Gastos subvencionables para eventos deportivos:
- Dereitos de arbitaxes.
- Desprazamentos.
- Trofeos e premios (exceptuando os premios en metálico).
- Material deportivo e técnico.
- Alugueiro de instalacións.
- Gastos de manutención de deportistas e persoal da organización.
- Comunicación e promoción.
- Gastos de seguridade e orde.
- Atención sanitaria.
- Seguros.



- Outros gastos que respondan á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen de acordo con esta convocatoria.

- Gastos subvencionables para programas deportivos:
- Honorarios profesionais de monitores e técnicos/as deportivos/as, sempre que supoñan unha contratación de servizos mercantil e non contratación laboral.
- Trofeos e premios (exceptuando os premios en metálico).
- Material deportivo e técnico.
- Alugueiro de instalacións.
- Comunicación e promoción.
- Gastos de seguridade e orde.
- Seguros.
- Outros gastos que respondan á natureza da actividade subvencionada, resulten estritamente necesarios e se realicen de acuerdo con esta convocatoria.

Expresamente, non terán tal consideración aqueles gastos que, pola súa natureza, resulten desproporcionados cos obxectivos que se pretenden con este tipo de subvencións, tales como:

- Almorzos que non correspondan coa manutención de deportistas ou do persoal de organización.
- Premios en metálico.
- Honorarios profesionais de monitores/as e técnicos/as deportivos/as no caso dun evento deportivo.

De conformidade co disposto nas bases de execución do Orzamento para o ano 2023, establecese unha porcentaxe máxima do 20% na xustificación en gastos de manutención.

Así mesmo, as bebidas alcohólicas non terán carácter subvencionable; non obstante, esta exclusión non será aplicable aos gastos de cervexa e viño (consideradas como alimento), sempre que o seu importe total non supere o 15% do importe xustificado.

Oitava. Procedemento de concesión:

1. O procedemento de concesión será o de concorrencia competitiva.

2. Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, estas remitiránse ao Negociado de Concursos da Sección de Subvencións para a instrucción do expediente e comprobación da corrección da documentación administrativa achegada. Dado o carácter competitivo do procedemento, advírtese expresamente que en ningún caso se concederá prazo para a mellora da documentación valorable.

Unha vez examinada a documentación, a Presidencia concederá un prazo de ata dez días hábiles para a emenda de deficiencias materiais na documentación administrativa presentada.

Para achegar esta documentación, poderá utilizarse como oficio de remisión o modelo recollido no anexo X destas bases.

Ao abeiro do disposto no artigo 45.1 b) da Lei 39/2015 do procedemento administrativo común das administracións públicas, o requirimento para emendar as ditas deficiencias materiais realizarase exclusivamente a través da súa publicación no taboleiro de anuncios electrónicos da sede electrónica da Deputación Provincial (<http://sede.depourense.es>) e na páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos, concurso para a concesión de subvencións a concellos para a organización de actividades físico-deportivas 2023.

No caso de non presentar a autorización para realizar as comunicacions establecidas na base 5.^a, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal; notificaranse únicamente e en todo caso, na antedita páxina web.

3. Unha vez concluído o trámite de emenda de deficiencias e instruído o expediente pola Sección de Subvencións, esta emitirá un informe co contido establecido no artigo 7.4 da

Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense e remitiralle o actuado á Comisión de Valoración, que formulará a proposta provisional de resolución conforme ás regras seguintes:

a) Con respecto ás entidades que non achegasen de modo completo e no prazo establecido a documentación administrativa, formularase a proposta de non admisión a trámite das súas solicitudes.

b) Con respecto ao resto de entidades, proporase a súa admisión a trámite e formularase a proposta de valoración das solicitudes conforme os criterios recollidos na base décima.

3. A proposta provisional de resolución será sometida a trámite de audiencia aos/ás interesados/as por prazo de dez días hábiles mediante un anuncio no taboleiro de anuncios electrónicos da sede electrónica da Deputación Provincial (<http://sede.depourense.es>) e na páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos, concurso para a concesión de subvencións a concellos para a organización de actividades físico deportivas a concellos 2023.

4. No caso de non presentar a autorización para realizar as comunicacions recollidas na base 5.^a, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal; notificarase, únicamente e en todo caso, na antedita páxina web.

Durante o dito prazo, os/as interesados/as poderán formular as alegacións que consideren oportunas fronte á proposta provisional. As ditas alegacións serán resoltas expresamente pola Comisión de Valoración a través da proposta definitiva. No caso de non formularse alegacións, a proposta provisional considerarase definitiva e continuarase coa tramitación conforme ao disposto na base 11.^a

Novena. Comisión de Valoración:

A Comisión de Valoración estará integrada polos/as seguintes membros:

- Presidente: vicepresidente segundo e deputado da Área de Cultura, Educación e Deporte.
- Vogais:
- O secretario xeral da Deputación ou funcionario/a que legalmente o substitúa.
- A interventora da Deputación ou funcionario/a que legalmente a substitúa.
- O xefe do Servizo de Deportes, ou funcionario/a que legalmente o substitúa.
- A xefa do Negociado de Concursos, ou funcionario/a que legalmente a substitúa
- Un/unha técnico/a deportivo/a de recoñecida e contrastada competencia, designado/a pola Presidencia.

Actuará como secretaria da comisión a xefa da Sección de Subvencións, coas funcións propias dunha secretaria de actas.

Sé é o caso, a Presidencia poderá nomear técnicos/as e expertos/as de recoñecida competencia en materia deportiva, que actuarán como asesores/as da Comisión.

Os/as membros da Comisión estarán suxeitos ás cláusulas de abstención e recusación establecidas no artigo 23 da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Décima. Criterios para a concesión de subvencións:

Para a concesión das subvencións a concellos e mancomunidades, así como para a fixación da súa contía, a Comisión de Valoración terá en conta os seguintes criterios:

- 1) Porcentaxe de gastos do concello ou mancomunidade en materia de deportes (gasto corrente máis investimentos), con



respecto á liquidación do Orzamento do Concello, correspondente ao último exercicio liquidado (proporcionalmente ata 20 puntos).

2) Porcentaxe de ingresos que xera para o concello ou mancomunidade a realización de actividades e a prestación de servizos deportivos en relación cos ingresos propios totais, correspondentes ao último exercicio liquidado (proporcionalmente ata 20 puntos).

3) Interese social da actividade deportiva en función do número de participantes previstos, do orzamento da actividade, e calquera outro indicador obxectivo que permita valorar a súa incidencia de cara ao fomento da práctica deportiva, sobre todo o do deporte de base e o dirixido a colectivos desfavorecidos tales como mulleres, terceira idade e discapacitados.

A valoración deste último criterio dependerá do tipo de actividade de que se trate, e puntuarse da seguinte maneira:

- No caso de actividades específicas e puntuais (eventos deportivos), os aspectos para avaliar serán:

- Categoría do evento: a maior importancia da actividade, en función da súa implicación territorial, maior puntuación (ata 30 puntos).

- Orzamento da actividade: valóranse os gastos totais da actividade (a maior gasto, maior puntuación) e o esforzo económico realizado, entendendo como tal a porcentaxe de autofinanciamento e financiamento con recursos privados (a maior porcentaxe, maior puntuación) (ata 25 puntos)

- Maior orzamento: 15 puntos, resto proporcionalmente.

- Maior esforzo económico: 10 puntos, resto proporcionalmente.

Volume de participación: neste apartado, valorarase o número de participantes nas actividades, primando o maior volume de participación, ponderado en función do tipo de actividade de que se trate, segundo sexa deporte federado, deporte espectáculo ou actividades deportivas de carácter popular. Con respecto a este criterio, advítese que a Comisión de Valoración non estará vinculada pola previsión de participación indicada polos solicitantes; poderanse realizar as actuacións de verificación que considere oportunas, entre elas a comparación co volume de participación en edicións anteriores, de ser o caso.

- Deportistas populares (ata 10 puntos)

- Deportistas federados (ata 5 puntos)

- Público (ata 5 puntos)

- Participación de mulleres, discapacitados/as, deporte base e terceira idade; outorgáráselle unha maior puntuación cantos más participantes pertenzan a estes colectivos (20 puntos).

- Mulleres: (ata 5 puntos)

- Discapacitados/as: (ata 5 puntos)

- Base: (ata 5 puntos)

- Terceira idade: (ata 5 puntos)

- Antigüidade do evento: daráselle maior puntuación ás actividades solicitadas con máis forte tradición no panorama deportivo ourensán (ata 15 puntos).

- Duración: daráselle maior puntuación cantas máis xornadas teña a actividade (ata 5 puntos).

- No caso de programas deportivo-recreativos, valoraranse os seguintes aspectos:

- Orzamento da actividade: valóranse os gastos totais da actividade (a maior gasto, maior puntuación), e o esforzo económico realizado, entendendo como tal a porcentaxe de autofinanciamento e financiamento con recursos privados (a maior porcentaxe maior puntuación) (ata 40 puntos)

- Maior orzamento: 25 puntos, resto proporcionalmente.

- Maior esforzo económico: 15 puntos, resto proporcionalmente.

o Volume de participación (ata 20 puntos)

- Participación de mulleres, discapacitados/as, deporte base e terceira idade; outorgáráselles unha maior puntuación cantos más participantes pertenzan a estes colectivos (ata 20 puntos).

- Mulleres: (ata 5 puntos)

- Discapacitados/as: (ata 5 puntos)

- Base: (ata 5 puntos)

- Terceira idade: (ata 5 puntos)

- o Planificación e temporalización (ata 30 puntos)

- Número de actividades contempladas (ata 10 puntos)

- Número de meses de actividade (ata 10 puntos)

- Horas totais de actividade (10 puntos)

A Comisión de Valoración, en atención ao número de proxectos solicitados, poderá establecer a necesidade de obter unha puntuación mínima para a concesión de subvencións. Se é o caso, os proxectos que obteñan unha puntuación inferior á mínima establecida pola comisión incluiranse na lista de reserva recollida na base 11.^a

Con independencia da súa valoración, en ningún caso se lle concederá a un proxecto unha subvención superior á da contía pedida na solicitude.

En todo caso, a valoración terá carácter individualizado para cada proxecto que se presente; aplicánselle as regras establecidas na base 4.^a para a asignación da contía das subvencións.

Décimo primeira. Resolución:

A proposta da Comisión de Valoración elevaráselle á Xunta de Goberno da Deputación, para a súa resolución. O prazo máximo de resolución será de catro meses desde o remate do prazo de corrección de deficiencias documentais, de ser o caso, ou desde o remate do prazo de presentación de instancias. A falta de resolución expresa no dito prazo terá o efecto dun acto presunto desestimatorio.

A resolución axustarase á proposta da Comisión de Valoración, agás naqueles supostos en que a Xunta de Goberno considere que a dita proposta incorre en infracción do disposto nestas bases ou na lexislación aplicable, en cuxo caso lle solicitará á Comisión, tras os informes previos que considere oportunos, a formulación dunha nova proposta axustada ás bases e á normativa de aplicación. A Comisión deberá formular esta nova proposta no prazo de quince días. En caso de non facelo así, a Xunta de Goberno resolverá conforme á proposta inicial, introducindo as modificacións precisas para garantir o cumprimento do establecido nas bases e na lexislación vixente.

Os beneficiarios poderán rexeitar a subvención concedida no prazo de quince días desde a publicación do acordo de concesión no Boletín Oficial da Provincia. En caso de que non comuniquen de xeito expreso o seu rexeitamento, entenderase que aceptan a subvención na contía concedida. O incumplimento da obriga de comunicar a renuncia á subvención, se é o caso, poderá ser considerado infracción administrativa, conforme o disposto no artigo 56 da Lei xeral de subvencións, e dará lugar á incoación do correspondente procedemento sancionador.

No suposto de que existisen solicitantes que, cumprido cos requisitos establecidos nestas bases, non puidesen obter subvención debido ao esgotamento do crédito dispoñible coa concesión das subvencións ás solicitudes que obtivesen maior puntuación, a resolución conterá unha relación ordenada destas solicitudes, para os efectos establecidos no artigo 63.3 do Regulamento da lei xeral de subvencións. Na súa virtude, e en caso de producirse remanentes pola renuncia ou perda do dereito ás subvencións por parte dalgún beneficiario, a Xunta de Goberno, sen necesidade de realizar unha nova convocatoria, poderá acordar a concesión da subvención que proceda ao seguinte ou seguintes solicitantes, por orde de puntuación.



Décimo segunda. Publicación do acordo de concesión:

Ao abeiro do disposto no artigo 45.1 b) da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas, o acordo de concesión publicarase no Boletín Oficial da Provincia, no taboleiro de anuncios electrónicos da sede electrónica da Deputación Provincial (<http://sede.depourense.es>) e na páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos, concurso para a concesión de subvencións a concellos para organización de actividades físico-deportivas a concellos 2023, así como na Base de Datos Nacional de Subvencións.

Sen prexuízo do anterior, aos/ás solicitantes que presenten a autorización para realizaran as comunicacións determinadas na base 5.^a realizaráselles unha comunicación persoal por SMS ou correo electrónico, advertindo da publicación da resolución na sede electrónica. No caso de que non presenten a dita autorización, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal.

Décimo terceira. Publicidade da subvención por parte do beneficiario:

O beneficiario da subvención deberá adoptar medidas de difusión da subvención concedida, para darlle unha axeitada publicidade ao carácter público do financiamento da súa actividade, e deberá realizar, como mínimo, as seguintes medidas de difusión:

- Inclusión da imaxe institucional da Deputación Provincial de Ourense ou dunha lenda alusiva ao feito de que a actividade está subvencionada pola Deputación, nos carteis e materiais impresos da súa actividade e, de ser o caso, na páxina web da entidade.

En caso de incumprimento desta obriga, a Deputación poderá ordenar a adopción das medidas alternativas recollidas no artigo 31 do Regulamento da Lei xeral de subvencións. No caso de que se incumpran tamén estas medidas, o incumprimento da obriga poderá ser causa de perda do dereito á subvención ou de reintegro ata un importe do 20% da subvención concedida, importe que se determinará en función da gravidade do incumprimento.

Non obstante, non se esixirá o cumprimento desta obriga no suposto de actividades totalmente realizadas con anterioridade á resolución desta convocatoria.

Décimo cuarta. Xustificación e pago da subvención:

1. A subvención xustificarase mediante a presentación dos seguintes documentos:

A) Certificado expedido pola persoa que teña ao seu cargo o desempeño das funcións de Intervención do concello ou mancomunidade beneficiaria, no que se fagan constar os seguintes extremos, respecto ao proxecto/actuación subvencionado/a:

- Que se cumpliu a finalidade para a que foi concedida a subvención.
- Que a xustificación da subvención concedida se refire ao mesmo proxecto que serviu de base para a concesión da subvención; indicarase, de ser o caso, se houbo algúna variación con respecto ao proxecto inicial.
- Que a xustificación da subvención concedida acada o 100% do importe do proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, indicando, en caso contrario, a porcentaxe que supón.
- Que o concello ou mancomunidade se atopa ao corrente nas súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.

• Relación das subvencións concedidas á entidade local beneficiaria para a mesma finalidade, indicando o seu importe e os conceptos subvencionados.

B) Certificación do número de conta expedida pola entidade financeira correspondente, agás que xa figure en poder da

Deputación Provincial e non se producisen modificacións ao respecto.

C) Acreditación das medidas de difusión adoptadas (mediante presentación de copia dos impresos nos que figuren as ditas medidas de difusión) ou da súa inclusión na páxina web da entidade (indicando o enderezo da dita páxina web, para a súa comprobación polos servizos provinciais).

Non obstante o anterior, e no exercicio das súas facultades de control financeiro, a Intervención poderá realizar procedementos simplificados de control financeiro, consistentes en esixir, a partir do mes seguinte ao do pago da subvención, a acreditación do pago da totalidade dos gastos incluídos na conta xustificativa. O incumprimento desta obriga dará lugar á obriga de reintegro por parte do beneficiario, así como á imposición das sancións que procedan.

2. De conformidade co artigo 15.1 b) da Ordenanza xeral de subvencións da Deputación Provincial de Ourense, para considerar xustificada a subvención deberá acreditarse a realización dun investimento por unha contía igual ou superior á presentada no orzamento que serviu de base para a valoración da subvención. No suposto en que só se xustifique unha contía inferior, a subvención reducirase proporcionalmente, agás nos seguintes supostos, nos que procederá a perda total do dereito á subvención:

a) Que a redución supón o total incumprimento da finalidade da subvención.

b) Que a redución do orzamento da actuación executada con respecto ao presentado coa solicitude sexa tal que, de ser tida en conta na valoración efectuada para a concesión, dese lugar á denegación da subvención.

Igualmente, non se considerará xustificada unha subvención cando, aínda manténdose a contía de gasto prevista, se producisen cambios ou modificacións de carácter substancial no proxecto, entendendo por tales aqueles que, de ter sido contemplados na solicitude, terían dado lugar a unha valoración inferior do proxecto, ou aqueles que consistan na realización dunha actividade esencialmente distinta á proxectada.

Naqueles casos nos que as modificacións só afecten a parte do proxecto, a subvención poderá considerarse parcialmente xustificada na parte non afectada, declararase a perda do dereito á subvención correspondente ao resto.

En todo caso, cando a contía do gasto xustificado sexa inferior ao 25% do orzamento presentado coa solicitude de subvención, esta entenderase automaticamente como non xustificada, darase lugar ao reintegro ou perda total do dereito á subvención concedida.

4. De advertirse deficiencias de carácter corrixible na conta xustificativa, a Presidencia concederá un prazo de dez días hábiles para a súa emenda. Ao abeiro do disposto no artigo 45.1b) da Lei 39/2015, do procedemento administrativo común das administracións públicas, o requerimento para emendar as ditas deficiencias materiais realizarase exclusivamente a través da súa publicación no taboleiro de anuncios electrónicos da sede electrónica da Deputación Provincial (<http://sede.depourense.es>) e na páxina web <http://www.depourense.es>, enlace Sección de Subvencións, enlace Negociado de Concursos, acceso a concursos, concurso para a concesión de subvencións a concellos para actividades físico deportivas a concellos 2023.

No caso de non presentar a autorización para realizar as comunicacións recollidas na base 5.^a, non se realizará ningún tipo de comunicación persoal; notificarase únicamente e en todo caso, na antedita páxina web.

4. Se a xustificación fose presentada correctamente, mediante resolución da Presidencia declararase xustificada a subven-



ción, o que se lles notificará aos/as interesados/as con indicación dos recursos que procedan e do prazo máximo de pago, que será de trinta días naturais, que contarán desde a data da resolución. No suposto no que se advirta, no trámite de xustificación da subvención, a falta total ou parcial da xustificación esixible, incoarase o expediente de perda do dereito á subvención que corresponda. No suposto de procedementos de perda do dereito á subvención de carácter parcial, estes tramitaranse de xeito acumulado co procedemento de xustificación e resolveranse nun único acto administrativo todas as cuestións que suscite o expediente.

5. A competencia para declarar xustificada ou non unha subvención, así como para o exercicio das accións de reintegro ou declaración de perda do dereito á subvención e para o exercicio da potestade sancionadora, corresponderalle á Presidencia, ou ao deputado no que delegue.

6. Sen prexuízo do anterior (e adicionalmente ao control financeiro simplificado previsto no último parágrafo do apartado desta base), a Intervención da Deputación Provincial poderá esixir aqueles documentos ou xustificantes complementarios que, motivadamente, se consideren oportunos para unha fidedigna acreditación da realización do gasto. Igualmente, a Intervención da Deputación poderá realizar funcións de inspección e control financeiro das entidades beneficiarias, de conformidade co establecido na Lei xeral de subvencións.

7. A xustificación deberá realizarse ante a Deputación como data límite o 15 de decembro de 2023. O dito prazo terá carácter improrrogable, agás naqueles supostos nos que os eventos, pola súa propia singularidade, se celebren con posterioridade a esta data e sempre dentro do período subvencionable.

Nestes supostos, o prazo máximo de xustificación será o 15 de xaneiro de 2023.

8. Como regra xeral, as subvencións seránlle aboadas ao beneficiario unha vez xustificadas, no prazo máximo de trinta días naturais desde que se dite o acto administrativo no que se teña por xustificada a subvención.

Sen prexuízo do anterior, poderán realizarse pagos anticipados, a pedimento dos interesados, suxeitos á constitución de garantía por importe do 100% do anticipo solicitado. Para estes efectos, admitiranse as seguintes garantías:

a) Aval de entidade de crédito.

b) Seguro de caución.

c) Fianza en metálico.

d) No suposto de subvencións por importe de ata 6.000,00 euros, admitirase fianza solidaria prestada por dúas ou máis persoas físicas e xurídicas, sempre que estas acrediten suficientemente a súa solvencia económica.

Non obstante o anterior, estarán exentas da prestación de garantías as entidades locais, agás no suposto de que, no momento da solicitude do anticipo, teñan débedas líquidas, vencidas e esixibles pendentes de pago coa Deputación por un importe que supere o 2% dos recursos ordinarios do orzamento da entidade solicitante.

Décimo quinta. Obrigas dos beneficiarios:

Con carácter xeral, os beneficiarios asumirán todas as obrigas impostas pola Lei xeral de subvencións. En particular, quedan

suxeitos ás obrigas de control financeiro e reintegro nos casos previstos na dita lei, así como ás obrigas de publicidade.

Décimo sexta. Compatibilidade con outras axudas ou subvencións públicas ou privadas:

As subvencións concedidas ao abeiro desta convocatoria son compatibles con outras axudas ou subvencións públicas, concedidas por administracións distintas da propia Deputación de Ourense ou do seu organismo autónomo, o Inorde, para os mesmos gastos ou por entidades ou empresas privadas, sempre que o conxunto das ditas axudas non exceda do 100% do gasto da actividade subvencionada.

Así mesmo, estas subvencións tamén serán compatibles con outras subvencións concedidas pola Deputación Provincial de Ourense ou do seu organismo autónomo, o Inorde, sempre que se traten de procedementos de concorrencia competitiva e sempre que o conxunto das ditas axudas non exceda do 100% do gasto da actividade subvencionada.

Décimo séptima. Reintegro ou perda do dereito á subvención:

En caso de incumprimento da entidade por algunha das causas establecidas no artigo 37 da Lei xeral de subvencións, tramitarse un expediente de reintegro ou, se é o caso, de perda do dereito á subvención concedida. A obriga de reintegro ou a perda do dereito poderá ser total ou parcial, en función da gravedade do incumprimento do beneficiario, e graduarase de acordo co principio de proporcionalidade. En todo caso, o reintegro incluirá, sempre e como mínimo, os importes cuxo gasto non se xustificase en prazo.

Nos supostos nos que da conta xustificativa se deduza que a actividade obtivo subvencións por importe superior ao 100% do seu custo, a Deputación Provincial reducirá proporcionalmente a axuda concedida na contía necesaria.

Unha vez tramitado o expediente de reintegro ou perda do dereito á subvención, concederáselle ao interesado un prazo de quince días hábiles para que poida comparecer no expediente, tomar audiencia e, á vista deste, propor as probas e realizar as alegacións que considere convenientes. Unha vez concluídas estas actuacións e emitidos os informes oportunos, será ditada a resolución que corresponda, pola Xunta de Goberno.

Décimo oitava. Normativa supletoria:

En todo o non disposto nestas bases, serálle de aplicación a esta convocatoria e ás subvencións que se concedan ao seu abeiro o disposto na normativa de subvencións aplicable á Administración Local, así como na lexislación vixente en materia do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Contra este acordo, pódese interpor, potestativamente, un recurso de reposición ante a Xunta de Goberno desta deputación, no prazo de 1 mes, como trámite previo ao contencioso-administrativo, ou ben directamente un recurso contencioso-administrativo ante o Xulgado Provincial do Contencioso-Administrativo, no prazo de 2 meses, sen que se poidan compaxinar ambos os recursos. Os prazos indicados computaranse a partir do día seguinte ao da publicación deste anuncio no BOP.

Ourense, 29 de agosto de 2023. O presidente.

Asdo.: Luis Menor Peréz.

Documento asinado electronicamente.